

ÁGUEDA



CÂMARA MUNICIPAL

#Proposta de apoio ao desenvolvimento dos instrumentos sociais da CM Águeda

CORE CRL 2020



ÍNDICE

SOBRE A CORE

3

SERVIÇOS DA CORE

4

ENTENDIMENTO DOS
SERVIÇOS PRETENDIDOS

5

METODOLOGIA

8

PLANEAMENTO

10

PRESSUPOSTOS

11

RESPONSABILIDADES

12

EQUIPA

13

ORGANIZAÇÃO DO
TRABALHO

14

PROPOSTA COMERCIAL

15

CONDIÇÕES GERAIS DA
PROPOSTA

16

CONTACTOS

17

SOBRE A CORE

Encorajamos a criação de práticas responsáveis no plano social e comunitário e incentivamos a inovação nos vários setores de atividade através de parcerias estratégicas com a comunidade.

A CORE é uma organização de consultoria em responsabilidade social empresarial (RSE). Entendemos a RSE como a forma através da qual se integram assuntos sociais e ambientais nos valores e cultura das empresas, de forma transparente, para a criação de valor para todos os stakeholders.

Os nossos serviços de consultoria envolvem o apoio na definição de planos de responsabilidade social traduzido na criação, desenvolvimento, gestão e avaliação de iniciativas internas ou externas, alinhadas com os interesses estratégicos das empresas e dos seus stakeholders (CEO; colaboradores; acionistas; clientes; comunidade).

Apoiamos à compreensão do contexto estratégico empresarial, à clarificação dos objetivos, à identificação dos obstáculos e das oportunidades, à criação de conhecimento e de competências através da Responsabilidade Social Empresarial.

A investigação colaborativa, o networking e a procura das melhores práticas de RSE (benchmarking) são parte da nossa estratégia, e fazemo-lo com o objetivo de identificar oportunidades para a maximização do impacto positivo das empresas junto das comunidades onde estão integradas.

Criamos programas de RSE consistentes com a missão, visão e core business empresarial e avaliamos os seus impactos em termos económicos, sociais e ambientais. Apoiamos na realização de relatórios de sustentabilidade e na criação de dispositivos online de report de forma a medir, compreender e comunicar o desempenho das empresas.

Desenvolvemos projetos de intervenção que incidem em temas sociais centrais como a promoção da empregabilidade, a erradicação da pobreza, o acesso à educação e à saúde, a defesa dos valores democráticos e dos direitos humanos.

QUEM SOMOS

A CORE surge do interesse de um grupo de profissionais em maximizar o impacto positivo de empresas e organizações, através de práticas de responsabilidade corporativa. Reconhecemos as empresas como players para a criação de modelos inovadores que visem o alcance do sucesso, a sustentabilidade e a melhoria da qualidade de vida dos cidadãos e das comunidades que servem.

“ Os gestores podem contribuir mais eficazmente para a solução de muitos problemas sociais complexos do nosso tempo. Não há maior responsabilidade, não há dever mais elevado na gestão profissional”. (Frank Abrams, Harvard

SERVIÇOS DA CORE

Para a maximização das políticas de responsabilidade social existentes ou com vista à adesão a um projeto social inovador, os serviços que oferecemos são:

RESPONSABILIDADE SOCIAL

- APOIO NA DEFINIÇÃO DA ESTRATÉGIA DE RESPONSABILIDADE SOCIAL
- APOIO AO DESENVOLVIMENTO E IMPLEMENTAÇÃO DE ESTRATÉGIAS "SHARED VALUE"
- ALINHAMENTO AOS OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL (ODS)
- FORMAÇÃO INTERNA
- APOIO À IMPLEMENTAÇÃO E CERTIFICAÇÃO DE SISTEMAS DE GESTÃO NP-4469, ISO 26000, SA 8000

IMPACTO SOCIAL

- APOIO NO DESENVOLVIMENTO DE INSTRUMENTOS SOCIAIS (CARTA SOCIAL, DIAGNÓSTICO SOCIAL, PLANO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL)
- APOIO AO DESENVOLVIMENTO DE PLANOS DE IGUALDADE
- DESENVOLVIMENTO DE ESTRATÉGIAS E AÇÕES DE VOLUNTARIADO DE COMPETÊNCIAS
- APOIO NA DEFINIÇÃO E APLICAÇÃO DE MÉTRICAS DE AVALIAÇÃO DE IMPACTO E RETORNO SOCIAL (SROI)
- APOIO AO DESENVOLVIMENTO DE PARCERIAS DE IMPACTO
- APOIO AO FINANCIAMENTO E INVESTIMENTO DE IMPACTO

SUSTENTABILIDADE

- APOIO NA DEFINIÇÃO DE ESTRATÉGIA DE ABORDAGEM E COMUNICAÇÃO DA SUSTENTABILIDADE
- ENVOLVIMENTO E AUSCULTAÇÃO DE STAKEHOLDERS
- APOIO À ELABORAÇÃO DE RELATÓRIOS DE SUSTENTABILIDADE
- MODELO DE GOVERNANCE E DE REPORTE DE SUSTENTABILIDADE
- APOIO NA ANÁLISE DA MATERIALIDADE
- INVENTÁRIO DE EMISSÕES DE GASES DE EFEITO ESTUFA (GEE) E PEGADA DE CARBONO
- ESTUDOS DE APOIO À DECISÃO ESTRATÉGICA
- APOIO À IMPLEMENTAÇÃO E CERTIFICAÇÃO DE SISTEMAS DE GESTÃO ISO 14001, ISO 20121, ISO 50001

“ A CORE disponibiliza serviços e impulsiona iniciativas que visam responder aos desafios globais, estreitamente alinhados para enfrentar e ajudar a alcançar os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) das Nações Unidas.

ENTENDIMENTO DOS SERVIÇOS PRETENDIDOS

Objetivo e âmbito

O Programa Rede Social é um programa estruturante, para a intervenção social em Portugal, e os seus instrumentos são a base para qualquer intervenção futura a nível local. Assim, só com o diagnóstico da situação atual e com um Plano de Desenvolvimento Social, será possível definir estratégias e planear ações concretas que contribuam efetivamente para um desenvolvimento concelhio, que se pretende sustentado, integrado e consequente, com vista a uma melhoria contínua da qualidade de vida da comunidade local.

Neste âmbito, o Diagnóstico Social e Plano de Desenvolvimento Social são hoje instrumentos centrais para a estratégia de desenvolvimento social de qualquer concelho, nomeadamente no aproveitamento das oportunidades no âmbito da Estratégia Portugal 2020.

Assim sendo, o que pretendemos com a possível concretização da nossa proposta é que o Concelho de Águeda esteja em condições privilegiadas, por via da existência de um Diagnóstico Social que tenha uma estrutura coerente com outros instrumentos de planeamento estratégico nacionais, bem como com as prioridades de desenvolvimento constantes em instrumentos de planeamento locais e regionais, de poder desenhar uma estratégia de desenvolvimento coerente com o contexto de intervenção em que nos encontramos e estar em condições de aceder ao conjunto de programas e medidas que irão consubstanciar a política social nos próximos anos.

O nosso objetivo com esta proposta será o de contribuir, com este processo de atualização dos seus instrumentos sociais, que deverá decorrer em estreita articulação com outros documentos estratégicos do Concelho, para uma reflexão e aprendizagem coletiva e individual de todos os stakeholders envolvidos na Rede Social sobre a realidade concelhia, de modo a que esta estrutura atinja níveis de eficiência e eficácia que lhe permitam, em última instância, atingir os objetivos e provocar os impactos a que se propõe.

METODOLOGIA

Fases e Deliverables:

I: Carta Social

OBJETIVOS	ATIVIDADES	RESULTADOS
• ELABORAÇÃO DE CARTA SOCIAL DO CONCELHO DE ÁGUEDA	• DEFINIÇÃO DA TEMÁTICA A ABORDAR • RECOLHA DE INFORMAÇÃO • REDE DE SERVIÇOS E EQUIPAMENTOS SOCIAIS • INDICADORES DE ENQUADRAMENTO • RELATÓRIO • PREPARAÇÃO DO ELABORAÇÃO DO DIAGNÓSTICO SOCIAL • PREPARAÇÃO DA ELABORAÇÃO DO PLANO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL	• CARTA SOCIAL CONCLUÍDA

METODOLOGIA (CONT.)

Fases e Deliverables (cont.):

DIAGNÓSTICO SOCIAL

Com vista a garantir, como julgamos ser desejo da Câmara Municipal de Águeda, a participação dos stakeholders locais e a criação de um diagnóstico que articule informação e indicadores de natureza quantitativa e qualitativa, propomos a seguinte metodologia que passamos a descrever de forma cronologicamente sistematizada.

Após a aprovação da nossa proposta de consultoria sugerimos uma reunião de arranque dos trabalhos entre o Núcleo Executivo do CLAS de Águeda e a equipa de consultoria da CORE, com o objetivo de discutir a proposta de forma aprofundada, proceder a eventuais ajustes que garantam a integral satisfação das expectativas de todas as partes e, finalmente, a calendarização concreta dos momentos de trabalho subsequentes. Este momento revela-se de uma importância crucial para a equipa da CORE, na medida em que permite aferir as expectativas do cliente e criar as bases para uma satisfação integral com os resultados a apresentar no final do processo de consultoria, mediante uma concretização clara e objetiva da metodologia a adotar, a qual é apresentada neste documento de forma ainda genérica.

Seguir-se-á uma análise aprofundada do conjunto de documentos de referência já existentes sobre a realidade socioeconómica do concelho de Águeda – com especial destaque para: i) Diagnóstico Social que se pretende atualizar; ii) PDS em vigor e respetivos Planos de Ação; iii) Plano Diretor Municipal e caracterização socioeconómica e demográfica

do concelho nele constantes (caso exista); iv) Carta dos Equipamentos Sociais do Concelho de Águeda (anterior ou renovada) entre outros. Simultaneamente deverá ser efetuado um levantamento prévio de dados estatísticos oficiais de caracterização da realidade concelhia nomeadamente através dos Censos.

Munidos destes conhecimentos de base propomos realização de um ciclo de workshops de diagnóstico para identificar prioridades de intervenção, agrupando as mesmas em áreas de intervenção. Os resultados destes workshops, que serão dinamizados com recurso a ferramentas de facilitação e software especializado, serão enviados para validação após o que poderá ser necessária, ou não, a aplicação de uma ferramenta online, em substituição de outros mecanismos de recolha mais lentos e onerosos, para identificar recursos locais que possam ser úteis mobilizar para combater os problemas e necessidades identificados.

Após a conclusão da recolha de informação, pretendemos reunir com o Núcleo Executivo do CLAS de Águeda, com o objetivo de monitorizar o processo, validar a informação, para posteriormente ser possível a redação do Diagnóstico Social que, quando validado por este Núcleo, constituirá o Diagnóstico Social do Concelho de Águeda, a apresentar ao CLAS para aprovação.

METODOLOGIA

Fases e Deliverables:

II: Diagnóstico Social

OBJETIVOS	ATIVIDADES	RESULTADOS
• APOIAR A CM DE ÁGUEDA DA REALIZAÇÃO DO DIAGNÓSTICO DE SOCIAL DO CONCELHO	• REUNIÃO DE ARRANQUE • ANÁLISE DOCUMENTAL E ESTATÍSTICA • WORKSHOPS DE DIAGNÓSTICO • APLICAÇÃO DE FERRAMENTA ONLINE* • DIAGNÓSTICO SOCIAL (VERSÃO PRELIMINAR) • INTRODUÇÃO DE MELHORIAS • SÍNTESE E PRODUÇÃO DA VERSÃO FINAL DO DIAGNÓSTICO SOCIAL	• DIAGNÓSTICO SOCIAL COMPLETO

METODOLOGIA (CONT.)

Fases e Deliverables (cont.):

III: Definição do plano de desenvolvimento social e plano de ação

OBJETIVOS	ATIVIDADES	RESULTADOS
- DEFINIÇÃO DO PLANO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E PROPOSTA DE OPERACIONALIZAÇÃO - RELATÓRIO FINAL DO PLANO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL	- DEFINIÇÃO DAS LINHAS ORIENTADORAS DO PLANO: - FINALIDADES - OBJETIVOS GERAIS - OBJETIVOS ESPECÍFICOS - INDICADORES - DEFINIÇÃO DE ESTRATÉGIAS - OPERACIONALIZAÇÃO DO PLANO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL - DEFINIÇÃO DO PLANO DE AÇÃO - ANÁLISE DE RISCO - PROPOSTA PARA A ORGANIZAÇÃO DO PLANO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL - COM BASE NA ANÁLISE DOS DADOS E PROGRAMAS SOCIAIS EXISTENTES, PREPARAR O RELATÓRIO FINAL DO PLANO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E PLANO DE AÇÃO.	- DRAFT DO PLANO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL - ENTREGA DO RELATÓRIO FINAL.

PLANEAMENTO

A estimativa de tempo para a realização do projeto, baseia-se no cumprimento das atividades propostas e na experiência anterior da equipa na realização de projetos semelhantes. Assim, face ao trabalho a executar, prevemos um envolvimento da nossa equipa, por cada uma das ações solicitadas, por períodos aproximados de trabalho efetivo conforme identificado na seguinte tabela. As datas concretas de início dos trabalhos e o seu planeamento serão posteriormente acordadas com a CORE.

Identificação da fase	Tempo estimado
I: Carta social	4 meses
II: Diagnóstico social	4 meses
III: Definição do plano de desenvolvimento social e plano de ação	3 meses

Os tempos referidos assentam na percepção em termos da quantidade de informação que teremos que analisar e tarefas que teremos que desenvolver e corresponde à nossa melhor estimativa. O real envolvimento e disponibilidade dos diversos intervenientes da Rede Social de Águeda, bem como a disponibilização atempada da informação necessária, constituirão um fator determinante na duração do projeto. Quaisquer alterações a estes pressupostos, poderão ter impacto direto no planeamento do projeto e assim na respetiva duração.

PRESSUPOSTOS

O cumprimento dos diversos aspetos referidos na presente proposta, nomeadamente dos tempos de envolvimento referidos, está diretamente relacionado com o desempenho da nossa equipa, mas está também associado a um conjunto de pressupostos e dependente de um conjunto de fatores que será fundamental garantir:

- DISPONIBILIZAÇÃO ATEMPADA DA INFORMAÇÃO SOLICITADA E DISPONIBILIDADE DOS COLABORADORES DA RSA PARA AS REVISÃO DA CADEIA DE VALOR E OUTRAS SESSÕES DE TRABALHO DE ACORDO COM O QUE FICAR PLANEADO, BEM COMO PROCESSOS DE DECISÃO E VALIDAÇÃO DO CURSO DO TRABALHO E RESPECTIVOS RESULTADOS CÉLERES;
- A DIREÇÃO DE PROJETO DA RSA DEVERÁ ASSEGURAR A PARTICIPAÇÃO DOS COLABORADORES QUE, PELA SUA EXPERIÊNCIA, SEJAM ACERVO IMPORTANTE DE CONHECIMENTO PARA A REALIZAÇÃO DO TRABALHO;
- TODAS AS TAREFAS A DESENVOLVER NESTE PROJETO E OS RESPECTIVOS PRODUTOS FINAIS SERÃO PREVIAMENTE ANALISADOS E VALIDADOS PELA RSA;
- VISANDO A OTIMIZAÇÃO DO TRABALHO E RACIONALIZAÇÃO DE ESFORÇOS, PRETENDEREMOS EXPLORAR COM A RSA A POSSIBILIDADE DE CONCENTRAÇÃO E CENTRALIZAÇÃO PARTE DO TRABALHO, RECORRENDO A CONFERENCE CALLS, VIDEO CONFERENCES, WEBINARS, SHAREPOINTS/EROOMS, CONFORME APLICÁVEL;
- TODAS AS INFORMAÇÕES UTILIZADAS E RESULTADOS DA EXECUÇÃO DESTE PROJETO SÃO PROPRIEDADE DA RSA, E SERÃO TRATADAS COMO INFORMAÇÃO CONFIDENCIAL; E
- SE A CORE NECESSITAR DE INCORRER EM MAIS HORAS DO QUE AS PREVISTAS NA PRESENTE PROPOSTA, ESSE FACTO SERÁ OPORTUNAMENTE COMUNICADO AO RESPONSÁVEL DE PROJETO DA RSA COM A RESPECTIVA JUSTIFICAÇÃO DOS MOTIVOS. NA SEQUÊNCIA DESSA COMUNICAÇÃO, SERÁ EFETUADA UMA REUNIÃO NA QUAL SE DEVERÁ DEFINIR UMA RESOLUÇÃO OPERACIONAL QUE PERMITA COMPENSAR AS HORAS JÁ INCORRIDAS A MAIS OU UMA REVISÃO AOS HONORÁRIOS DO PROJETO. EM QUALQUER DOS CASOS, A DECISÃO TOMADA SERÁ FORMALIZADA POR ESCRITO E SEMPRE ACORDADA PELAS PARTES;

RESPONSABILIDADES

As principais responsabilidades de cada uma das partes, no âmbito da realização deste projeto são:

Responsabilidades da RSA

A RSA é responsável pelos Relatórios, e pela definição, implementação e execução de processos, procedimentos e critérios adequados para a recolha, tratamento e validação da informação necessária à realização dos trabalhos, bem como pelo controlo e aprovação dos produtos finais associados ao projeto.

Para além disso caberá à RSA:

- DESIGNAR O RESPONSÁVEL DE PROJETO;
- ORGANIZAR TODA A LOGÍSTICA ASSOCIADA À REALIZAÇÃO DE TODO O PROCESSO;
- GARANTIR O ACESSO A FERRAMENTAS UTILIZADAS NOS PROCESSOS DE GESTÃO DA INFORMAÇÃO RELACIONADA COM O ÂMBITO DO TRABALHO; E
- DISPONIBILIZAR À EQUIPA DE TRABALHO TODA A DEMAIS DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA O SUPORTE DO TRABALHO.

Responsabilidades da CORE

É responsabilidade da CORE efetuar pontos de situação frequentes, com o responsável de projeto, para dar conta do andamento dos trabalhos e das eventuais dificuldades que se venham a verificar no decurso do mesmo e que importa ultrapassar.

Caberá à CORE desenvolver a generalidade das tarefas descritas na metodologia, contando com o apoio da RSA, na organização e fornecimento dos dados, através da participação nas sessões de trabalho sempre que necessário e de acordo com o planeamento dos trabalhos.

EQUIPA

A equipa que propomos será composta por consultores com uma vasta experiência em projetos na área da desenvolvimento, responsabilidade avaliação social e sustentabilidade envolvendo ações como desenvolvimento de instrumentos sociais, definição estratégica, avaliação de impacto, auditorias e diagnósticos ambientais, de segurança e de responsabilidade social, análises de materialidade, benchmark de pares, auscultação e envolvimento de stakeholders, redação de relatórios de sustentabilidade, entre outras, em clientes de diversos sectores de atividade, indústria ou serviços, tais como, municípios, misericórdias, banca, construção, setor tecnológico, componentes automóveis, pasta e papel, energia, gestão de centros comerciais, entre outros. De entre estes conta-se a CM Lisboa, GALP, AKI, CM Lagoa, CM Rio Maior, SCML, CGD, BPI, AKI, Associação SOPRO, Gestamp, João de Deus, INCM, EDP, REN, SCML, Secil, Sonae Sierra, The Navigator Company, ou a Vodafone, entre muitas outras.

Destaca-se abaixo a experiência mais relevante dos elementos da equipa proposta pela CORE para o projeto.


Apoio ao planeamento da gestão e reporte de sustentabilidade/responsabilidade social (*)

Não exaustivo

• Andromeda Group	• Galp Energia	• Ramada
• Altri	• Grupo Trivalor	• Secil
• AKI	• Impacting Group	• Soares da Costa
• BPI	• INCM	• SonaeCom
• Banco Interatlântico	• João de Deus	• Sonangol
• Caixa Geral de Depósitos	• Liberty Seguros Portugal	• Sonae Sierra
• Cofina	• Lipor	• Teixeira Duarte
• Delphi	• Multi Mall Management Portugal	• The Navigator Company
• EDP	• NOS	• V-laser ON
• Etukminho	• Odebrecht Angola	• Vodafone Portugal
• F3M	• ONI	• Zipor
• Gestamp	• REN	

(*) Projetos que envolveram determinadas destas componentes

- Definição de estratégia de RSE/Sustentabilidade
- Instrumentos sociais Municipais
- Auditorias ambientais, de segurança, de ética e responsabilidade social
- Planos de ação e melhoria de uma ou mais vertentes RSE
- Avaliação de Impacto
- Análise de ODS
- Mapeamento e auscultação de *stakeholders*
- Análise de Materialidade
- *Benchmark* de pares e referenciais
- Análises de GAP face a referenciais de boas práticas (GRI, AA1000APS, etc.)
- Formação sobre boas práticas de gestão e reporte / referenciais
- Definição de KPIs e do modelo de reporte e sistematização de manuais
- Revisão da fiabilidade do processo de tratamento de dados e compilação de KPIs
- Definição da estratégia de reporte, incluindo definição da estrutura e conteúdo dos relatórios e PMO
- Redação de relatórios

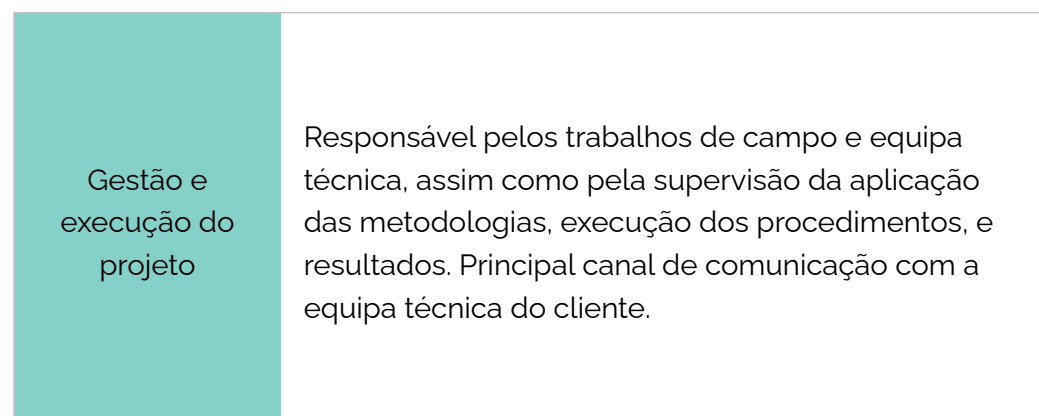
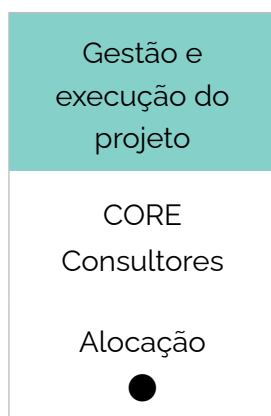
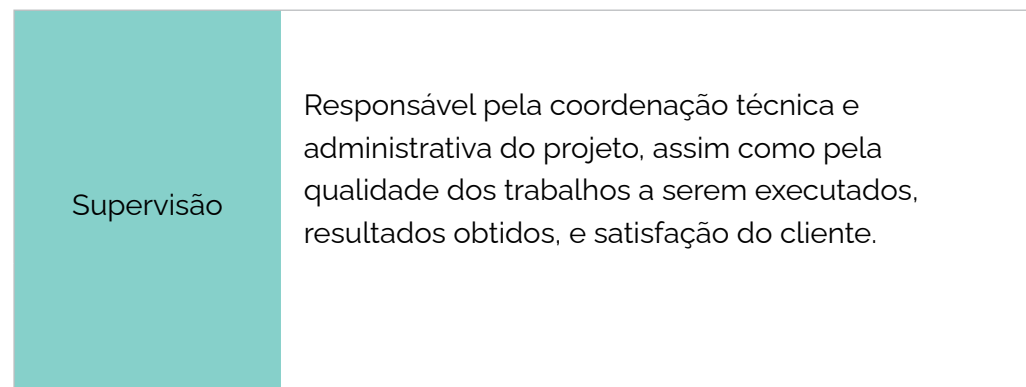


Exemplo de relatórios e estratégia desenvolvidos pela equipa proposta para o projeto





ORGANIZAÇÃO DO TRABALHO



PROPOSTA COMERCIAL

Para a execução dos serviços a serem prestados, em conformidade com o detalhe contido nesta proposta e considerando os consultores a alocar para este trabalho e a estimativa do número de horas, calculámos o valor dos nossos honorários:

Proposta 1: Apoio na elaboração de carta social: 9 000€

Proposta 2: Apoio na elaboração do diagnóstico social, plano de desenvolvimento social e plano de ação: 12 000€

Proposta 3: Apoio na elaboração da carta social, diagnóstico social, plano de desenvolvimento social e plano de ação: 18 000€

A faturação dos honorários será realizada em três (3) parcelas de igual valor, sendo a primeira disponibilizada aquando da aceitação da proposta, a segunda tranche na entrega do relatório preliminar e a parcela final com a entrega do relatório final

Aos honorários acresce IVA à taxa legal em vigor.

CONDIÇÕES GERAIS DA PROPOSTA

1. Confidencialidade da Proposta

Esta proposta é estritamente confidencial e da propriedade da CORE e, portanto, não deve ser entregue a nenhuma outra parte além da RSA. O conteúdo e o conceito geral desta proposta poderão ser divulgados para cumprimento do previsto na legislação e regulamentação aplicáveis.

2. Validade

A presente proposta tem validade de 90 (noventa) dias.

3. Aceitação da Proposta

Esta proposta constitui num acordo fidedigno entre as partes com respeito ao assunto objeto desta e poderá ser modificada, complementada ou substituída somente mediante acordo por escrito entre as partes.

4. Rescisão

O compromisso decorrente da presente proposta de prestação de serviços poderá ser rescindido, em comum acordo entre as partes, com 10 (dez) dias de antecedência da data de rescisão.

A interrupção dos serviços em andamento decorrentes desta proposta implicará o pagamento do valor proporcional incorrido, com base nos honorários totais previstos no item Proposta Comercial.

5. Propriedade de Modelos, Ferramentas e Tecnologia

Os modelos, as ferramentas e a tecnologia a serem utilizados na realização dos trabalhos descritos nesta proposta são propriedade da CORE.

CONTACTOS



CORE | ONGD Consultora em Responsabilidade Empresarial

NIPC: 510853633

Morada: [Rua José Júlio da Silva Delgado, no 29,](#)

[Póvoa da Isenta, Santarém 2005-085](#)

Contactos: +351 210 156 711 | +351 934 953 327

Email: geral@core.org.pt

Website: <http://core.org.pt>

Representante CORE

[Tiago Miguel de Seixas](#)

